

Załącznik do Uchwały Zarządu Nr 4 z dnia 15.06.2023r.

REGULAMIN

**zajęć letnich i zimowych organizowanych w Spółdzielni
Mieszkaniowej w Chojnicach w ramach działalności
społeczno-oświatowo-kulturalnej prowadzonej przez
Spółdzielnię.**

A. ORGANIZACJA ZAJĘĆ ŚWIETLICOWYCH

1. Organizatorem zajęć jest Spółdzielnia Mieszkaniowa w Chojnicach, zwana dalej SM.
2. Regulamin zajęć obowiązuje:
 - 2.1. Wszystkich uczestników przebywających w świetlicy SM,
 - 2.2. Rodziców i opiekunów prawnych uczestników,
 - 2.3. Pracownika Świetlicy SM, opiekunów oraz instruktorów.
3. Zajęcia odbywają się w okresie wakacji letnich (Akcja Lato) i ferii zimowych (Akcja Zima) w terminach ustalanych przez Ministerstwo Edukacji Narodowej na dany rok szkolny dla woj. pomorskiego.
4. Zajęcia organizowane są dla dzieci w wieku 7 - 14 lat przez Świetlicę SM od poniedziałku do piątku przez 5 dni roboczych – dokładne godziny ustalane są przez SM indywidualnie.
5. Liczba miejsc jest ograniczona. Termin (data i godzina) rozpoczęcia zapisów, ewentualny koszt, godziny zajęć i planowany program na dany tydzień podane są w ogłoszeniu wywieszonym w siedzibie SM.
 - 5.1. Zapisy odbywają się osobiście. Pierwszeństwo mają dzieci, wnukowie Członków SM.
 - 5.2. Jedna osoba może zapisać jedno dziecko (wyjątek stanowi zapisanie rodzeństwa). Zarząd SM w indywidualnych przypadkach może podjąć decyzję, że jedna osoba może zapisać więcej niż jedno dziecko.
 - 5.3. Jedno dziecko może zostać zapisane na maksymalnie jeden tydzień, podczas jednego sezonu. Zarząd może podjąć decyzję, że jedno dziecko może zostać zapisane na więcej niż jeden tydzień w przypadku nie wyczerpania zaplanowanej liczby miejsc.
 - 5.4. Organizator, na podstawie złożonego zgłoszenia decyduje o zakwalifikowaniu dziecka do udziału w zajęciach. O zapisie decyduje kolejność zgłoszeń. Pracownik SM potwierdza zakwalifikowanie dziecka do uczestnictwa w zajęciach w odpowiedzi telefonicznej.
6. Udział Członków SM jest bezpłatny lub może odbyć się za opłatą. W ramach ewentualnej opłaty za zajęcia uczestnicy mają zapewnione: wszystkie bilety wstępu, przejazdy, przybory dydaktyczne i sprzęt rekreacyjno-sportowy.
7. Opłatę za tydzień zajęć należy uiścić najpóźniej w pierwszym dniu rozpoczęcia w kasie SM.
 - 7.1. Niedokonanie wpłaty w powyższym terminie lub niedostarczenie potwierdzenia płatności jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w zajęciach.
8. Rezygnacja z części zajęć nie zwalnia z obowiązku wniesienia pełnej opłaty za tydzień ani nie uprawnia do ubiegania się o zwrot opłaty lub jej części.
9. Rodzic lub opiekun prawny ma obowiązek poinformowania Zarząd lub opiekuna świetlicy o nieobecności dziecka lub rezygnacji z zajęć. Zwrot opłaty za rezygnację z uczestnictwa z przyczyn losowych rozpatrywany będzie indywidualnie na podstawie złożonego przez rodziców lub opiekunów prawnych pisemnego wniosku i paragonu lub potwierdzenia dokonania przelewu płatności.
10. Zajęcia odbywają się pod stałym nadzorem opiekunów, instruktorów oraz Pracownika Świetlicy SM wg harmonogramu.
11. Spółdzielnia nie zaleca przynoszenia do świetlicy cennych urządzeń i przedmiotów wartościowych (telefony, laptopy, tablety, odtwarzacze muzyki itp.) i nie bierze odpowiedzialności za tego typu przedmioty.
12. Spółdzielnia nie odpowiada za rzeczy zagubione przez uczestników w czasie trwania zajęć oraz za zniszczenia rzeczy należących do uczestników, a dokonanych przez innych uczestników – odpowiedzialność rodziców.
13. Podczas zajęć obowiązuje zakaz korzystania z urządzeń elektronicznych.
14. Spółdzielnia zastrzega sobie prawo do zmian w programie, w sytuacjach gdy program nie może być zrealizowany z przyczyn pogodowych lub innych niezależnych od Spółdzielni.

15. Spółdzielnia zobowiązuje się do powiadomienia rodziców lub opiekunów prawnych o zaistniałych wypadkach, urazach dziecka i problemach wychowawczych.
16. Plan zajęć sporządzany jest przez Pracownika Świetlicy SM oraz opiekunów.
 - 16.1. Ramowy plan jest przedstawiony w siedzibie SM.
 - 16.2. Szczegółowy plan zostanie przedstawiony uczestnikom w pierwszym dniu zajęć każdego tygodnia.
17. Spółdzielnia zapewnia wszelkie materiały oraz sprzęt niezbędne do przeprowadzenia zajęć.
18. Spółdzielnia zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia uczestnika zajęć z powodu dysfunkcji/problemów zdrowotnych dziecka, które uniemożliwiają zapewnienie dziecku właściwej opieki.

B. KADRA

1. Pracownik Świetlicy SM jest osobą koordynującą całość zajęć. Jego obowiązkiem jest czuwać nad zgodnością organizacji czasu wolnego z obowiązującymi przepisami. Prowadzi dziennik zajęć.
2. Opiekun to osoba posiadająca kwalifikacje zgodne z wytycznymi zawartymi w Rozporządzeniu w wydany przez Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 roku. Opiekun ma obowiązek:
 - 2.1. zapoznania się z formularzami zgłoszeniowymi uczestników świetlicy będącymi kartami kwalifikacyjnymi;
 - 2.2. organizowania zajęć zgodnie z rozkładem dnia;
 - 2.3. pilnowania uczestników i niepozostawiania ich bez opieki;
 - 2.4. sprawowania opieki nad uczestnikami w zakresie higieny, zdrowia oraz innych czynności opiekuńczych;
 - 2.5. zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom wypoczynku;
 - 2.6. poszanowania godności każdego uczestnika zajęć;
 - 2.7. informowania na wniosek rodzica lub opiekuna prawnego o zachowaniu uczestnika i jego stanie zdrowia.
3. Instruktor to osoba prowadząca wybrane zajęcia programowe zgodnie z planem zajęć.
4. Spółdzielnia i opiekunowie są zobowiązani dokładać wszelkich starań, by stworzyć dzieciom jak najlepsze warunki do zabawy, umożliwić im aktywne uczestnictwo w zajęciach oraz organizować czas wolny w sposób przyjemny i pożyteczny, a także zapewnić odpowiednie warunki zdrowotne w czasie pobytu na świetlicy zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie stanu sanitarnego pomieszczeń i otoczenia.

C. RODZICE/OPIEKUNOWIE PRAWNI

1. Rodzice lub opiekunowie prawni są zobowiązani:
 - 1.1. do punktualnego przyprowadzania i odbierania dzieci zgodnie z planem zajęć oraz zgłoszenia każdorazowo odbioru dziecka u opiekuna lub Pracownika Świetlicy SM;
 - 1.2. w razie konieczności napisać pisemne upoważnienie dla osób, które mogą odbierać dziecko ze świetlicy i załączyć je do karty kwalifikacyjnej;
 - 1.3. ustalić z opiekunem fakt odbierania dziecka wcześniej lub przyprowadzania później;
 - 1.4. podpisać stosowne oświadczenie o samodzielnym przychodzeniu dziecka do świetlicy i powrotu z nich do domu i przekazaniu wraz z kartą kwalifikacyjną;
 - 1.5. do wypełniania wszystkich dokumentów i wymaganych zgód związanych z pobytom dziecka w świetlicy przekazywanych wraz z kartą kwalifikacyjną przez Pracownika Świetlicy SM;

1.6. do zapewnienia dziecku każdego dnia odpowiednio do pogody dobraną odzież, a podczas zajęć zimowych obuwie na zmianę.

D. UCZESTNICZY

1. Uczestnicy mają prawo do:

- 1.1. spokojnego i bezpiecznego spędzania wolnego czasu;
- 1.2. uczestniczenia we wszystkich zajęciach i imprezach organizowanych podczas ramowego planu dnia;
- 1.3. wnoszenia próśb i skarg do opiekunów;
- 1.4. uzyskania niezbędnej pomocy od opiekunów lub Pracownika Świetlicy SM.

2. Uczestnicy mają obowiązek:

- 2.1. wykonywać polecenia kadry prowadzącej zajęcia;
- 2.2. przestrzegać regulamin;
- 2.3. dbać o czystość i porządek w miejscu prowadzonych zajęć i w terenie;
- 2.4. przestrzegać zasad BHP i ppoż., a w razie dostrzeżenia sytuacji stwarzającej zagrożenie dla życia i zdrowia innych, informować opiekuna;
- 2.5. zgłaszać opiekunowi wyjście ze świetlicy po zakończonych zajęciach (w przypadku samodzielnego powrotu do domu);
- 2.6. mieć szacunek do opiekunów, innych uczestników i samego siebie;
- 2.7. dbać o dobrą atmosferę w grupie i brać czynny udział w zajęciach.

3. Uczestnikom zabrania się samowolnego oddalania się od opiekuna i/lub grupy oraz niszczenia sprzętów, wyposażenia i pomocy dydaktycznych.

3.1. Samowolne oddalenie się od opiekunów i/lub grup, niesubordynacja, niezdyscyplinowanie i nie wykonywanie poleceń opiekunów oraz nieprzestrzeganie regulaminu może spowodować następujące konsekwencje:

- 3.1.1. upomnienie przez opiekuna;
- 3.1.2. powiadomienie rodziców o zachowaniu;
- 3.1.3. wykluczenie z uczestnictwa w zajęciach.

3.2. W przypadku wykluczenia uczestnika, o którym mowa w pkt. 3.1.3. niniejszego regulaminu opłata nie będzie zwracana.

3.3. W przypadku wyrządzenia szkód materialnych przez uczestnika jego Rodzice lub opiekunowie prawni ponoszą koszty naprawy wyrządzonej szkody.

E. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zgłoszenie przez rodzica lub opiekuna prawnego dziecka do udziału w zajęciach oraz wypełnienie i podpisanie karty kwalifikacyjnej jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu.

2. O sprawach nie uregulowanych w regulaminie decyduje Spółdzielnia.

3. Niniejszy tekst jednolity Regulaminu został uchwalony przez Zarząd SM w Chojnicach Uchwałą z dnia 15.06.2023 r. i obowiązuje z dniem jej uchwalenia.